Załącznik nr 1 do ogłoszenia o przetargu ofertowym – wzór oświadczenia

….…..............................................

 (miejscowość, data)

**OFERTA NA ZAKUP SAMOCHODU OSOBOWEGO FS LUBLIN III – AMZ**

Imię i Nazwisko / Nazwa Firmy \*:

….....................................................................................................................................

Adres: …..........................................................................................................................

PESEL: ….......................................................................................................................

NIP: ….............................................................................................................................

REGON: ….....................................................................................................................

Tel. kontaktowy: ….........................................................................................................

Ja/my/ niżej podpisany/i/ zgodnie z wymaganiami określonymi w ogłoszeniu oferuję/my/
za samochód osobowy **FS LUBLIN III – AMZ** cenę:

**Wartość oferty brutto wynosi (nie mniej niż cena wywoławcza): ………………………... zł**

(słownie: …..............................................................................................................................)

Sposób zapłaty: ….....................................................................................................................

**OŚWIADCZAM/Y/, ŻE:**

1. Zapoznałem/liśmy/ się z warunkami przystąpienia do przetargu i nie wnoszę/simy/ do nich zastrzeżeń oraz uzyskałem/liśmy/ niezbędne informacje potrzebne do przygotowania oferty.

2. Zapoznałem/liśmy/ się ze stanem technicznym oferowanego samochodu.

3. Zobowiązuję/emy/ się w przypadku wyboru mojej/naszej oferty do zawarcia umowy
w miejscu i terminie wyznaczonym przez Sprzedającego.

4. Zobowiązuję/emy/ się dokonać zapłaty oferowanej kwoty za w/w samochód w ciągu 7 dni od ogłoszenia wyników przetargu.

Podpis/y/ oferenta/ów:

………………………………………………

\* niepotrzebne skreślić

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Organizator przetargu informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Lelis,
2. administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych z którym można się kontaktować pod adresem: iod@lelis.pl,
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z udziałem w postępowaniu przetargowym,
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postepowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp,
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
8. posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących *(w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania* *dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postepowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postepowania o udzielenie zamówienia).*

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników).*

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postepowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);*

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

 9) nie przysługuje Pani/Panu:

 a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

 b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO,

 c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą
 prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

 10) przysługuje Pani/Panu prawo wzniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO

 przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla

 przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.