

**Zaproszenia do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego  
(§ 3 ust. 1 pkt 2 i ust. 6 Instrukcji)**

|   |   |   |
|---|---|---|
| 1 | Zamawiający (nazwa, adres, dane kontaktowe)           | Gmina Lelis<br>ul. Szkolna 39<br>07-402 Lelis   |
| 2 | Osoba do kontaktów ze strony Zamawiającego            | Inspektor ds. drogownictwa – Aneta Zawojek  |
| 3 | Sposób przygotowania oferty                           | Pisemnie z wykorzystaniem formularza oferty - załącznik do zaproszenia  |
| 4 | Miejsce, termin i sposób złożenia oferty              | Siedziba Zamawiającego: dnia 15 września 2022 roku, do godziny 12:00  |
|   |   | osobiście   |
|   |   | na adres Zamawiającego  |
|   |   | e-mail  |
| 5 | Przedmiot zamówienia<br>(nazwa, rodzaj, zwięzły opis) | Wykonanie dokumentacji budowlanej na „Przebudowę drogi nr 250646W w msc. Łodziska” – dz. nr 357 dł ok 1,130km.  |
| 6 | Kryteria oceny ofert                                  | Jedynym kryterium oceny ofert jest cena (100 %) realizacji zamówienia. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną za wykonanie przedmiotu zamówienia.<br>Ofertant powinien podać stałą cenę zawierającą wszystkie koszty.<br>Cena podana w ofercie stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe przysługujące Wykonawcy.  |
| 7 | Szczegółowe warunki realizacji zamówienia             | Zakres dokumentacji objętej zamówieniem:<br><ol style="list-style-type: none"> <li>1. Opracowanie mapy z podziałem nieruchomości.</li> <li>2. Uzyskanie wszelkich uzgodnień i pozwoleń związanych ze specyfikacją przedmiotu zamówienia;</li> <li>3. Opracowanie projektu budowlanego;</li> <li>4. Opracowanie projektu technicznego oraz projektu Stałej Organizacji Ruchu;</li> <li>5. Opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót;</li> <li>6. Sporządzenie kosztorysów i przedmiarów z uwzględnieniem robót towarzyszących;</li> </ol> <p>Przedmiot zamówienia winien obejmować:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Projekt budowlany – 5 egz.;</li> <li>2. Projekt techniczny – 3 egz.;</li> <li>3. Projekt SOR 3 egz.</li> <li>4. Specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót – 1 egz.;</li> <li>5. Przedmiar robót – 1 egz.;</li> <li>6. Kosztorys inwestorski – 1 egz.;</li> </ol> <p>Wszystkie opracowania Wykonawca zobowiązany jest wykonać zgodnie z potrzebami Zamawiającego oraz przepisami prawa, w tym aktualnie obowiązującymi przepisami techniczno - budowlanymi i</p> |

obowiązującymi normami, a także zasadami wiedzy technicznej oraz przy zastosowaniu nowoczesnych rozwiązań racjonalizujących koszty budowy i eksploatacji obiektu, w szczególności zgodnie z:

1. Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. 2021 poz. 2454).

2. Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. 2021 poz. 2458).

3. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. 2020 poz. 1609).

4. Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, z późn. zm.).

Wszelkimi niezbędnymi przepisami z zakresu Prawa budowlanego, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej, obowiązującymi standardami, obowiązującymi Polskimi Normami oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej.

Na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej Zamawiający przeprowadzi postępowanie zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych na wykonanie robót budowlanych.

Wykonawca przeniesie na Zamawiającego całość majątkowych praw autorskich do dokumentacji, o której mowa powyżej, na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1062 z późn. zm.), w tym także prawo do zezwolenia na wykonywanie zależnych praw autorskich z chwilą zapłaty wynagrodzenia za przedmiot zamówienia.

Projektant przed rozpoczęciem ostatecznych prac projektowych uzgodni plan sytuacyjny z Zamawiającym i uzyska jego akceptację. Wykonawca zobowiązany będzie do niezwłocznego udzielania pisemnych odpowiedzi i wyjaśnień na zapytania złożone do zamówienia publicznego ogłoszonego na podstawie dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot zamówienia, a także do współpracy w trakcie realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie niniejszej dokumentacji.

Wizja lokalna – zaleca się aby każdy z wykonawców dokonał wizji lokalnej celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem usługi będącej przedmiotem zamówienia oraz celem uzyskania dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do przygotowania oferty, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu

|    |  |  |
|----|--|--|
|    |  | błędne skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy; koszt wizji lokalnej poniesie Wykonawca.  |
| 8  | Warunki udziału w postępowaniu   | 1) o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy spełniają warunki w zakresie: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,</li> <li>b) posiadania wiedzy i doświadczenia</li> <li>c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,</li> </ul> |
| 9  | Termin realizacji zamówienia   | 20 grudnia 2022r.  |
| 10 | Warunki płatności  | Płatność w terminie do 30 dni od złożenia faktury  |
| 11 | Okres gwarancji i rękojmi  | 1 rok  |
| 12 | Okres związania ofertą   | 30 dni   |
| 13 | Planowany termin podpisania umowy  | Wrzesień 2022r.  |
| 14 | Dokumenty i oświadczenia, które wykonawca przedkłada Zamawiającemu w dniu podpisania umowy | 1. Formularz ofertowy<br>2. Lista osób posiadających uprawnienia budowlane umożliwiające realizację zadania, wraz z informacją (oświadczeniem) o dysponowaniu tymi osobami.  |
| 15 | Załączniki do zaproszenia  |  |

GMINA LELIS

07-402 LELIS

ul. Szkolna 39

woj. mazowieckie

WÓJTA  
*Stefan Prusik*

(podpis Wójta Gminy/osoby/osób przez niego upoważnionej/upoważnionych)

Sporządził: ..... *Zacjien Amuta* .....

Załącznik:

- formularz oferty

Załącznik do Zaproszenia do składania ofert  
w postępowaniu prowadzonym  
w trybie zapytania ofertowego.

(nazwa i adres wykonawcy)

(miejsowość, data)

### (Wzór) Formularz oferty

Odpowiadając na skierowane do nas/ zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego, zaproszenie do składania ofert dotyczące:

**Wykonanie dokumentacji budowlanej na „Przebudowę drogi nr 250646W**

**w msc. Łodziska”**

(nazwa zamówienia)

składamy ofertę następującej treści:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z zaproszeniem i wymogami opisu przedmiotu zamówienia, za cenę:

brutto: ..... złotych

(słownie: ..... złotych)

w tym VAT.....% .....złotych

(słownie: .....złotych)

Kwota netto: .....złotych

(słownie: .....złotych)

2. Oświadczamy, że:

- 1) zrealizujemy zamówienie w całości w terminie określonym w niniejszym zaproszeniu do składania ofert,
- 2) udzielamy gwarancji na okres wskazany w zaproszeniu do składania ofert, okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji,
- 3) zapoznaliśmy się z zaproszeniem do składania ofert i nie wnosimy do niego zastrzeżeń,
- 4) wyrażamy zgodę na warunki płatności określone w zaproszeniu,
- 5) akceptujemy okres związania ofertą określony w zaproszeniu do składania ofert,
- 6) spełniamy warunki udziału w niniejszym postępowaniu określone w zaproszeniu do składania ofert,
- 7) dokumenty i oświadczenia wymagane w zaproszeniu do składania ofert przedłożymy Zamawiającemu w dniu podpisania umowy,

- 8) akceptujemy bez zastrzeżeń warunki umowy załączonej do zaproszenia do składania ofert i zobowiązujemy się w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą – do podpisania umowy na ww. warunkach.
3. Osobą do kontaktów z naszej strony jest: .....,  
tel. .... e-mail: .....
4. Wszelką korespondencję prosimy przesyłać na adres: .....

.....

(podpis i pieczęć wykonawcy)

