

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej SZKOŁA PODSTAWOWA W DĄBRÓWCE		BILANS jednostki budżetowej i samorządowego zakładu budżetowego sporządzony na dzień 31.12.2020 r.		Adresat WÓJT GMINY LELIS	
Numer identyfikacyjny REGON 001105698				Wysłać bez pisma przewodniego	
AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A Aktywa trwałe	837 769,05	805 346,70	A Fundusz	748 540,54	712 412,75
A.I Wartości niematerialne i prawne			A.I Fundusz jednostki	2 188 767,11	2 203 044,67
A.II Rzeczowe aktywa trwałe	837 769,05	805 346,70	A.II Wynik finansowy netto (+,-)	-1 440 226,57	-1 490 631,92
A. II.1 Środki trwałe	837 769,05	805 346,70	A.II.1 Zysk netto (+)	0,00	0,00
A.II.1.1 Grunty	9 400,00	9 400,00	A.II.2 Strata netto (-)	-1 440 226,57	-1 490 631,92
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom			A.III Odpisy wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)		
A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	825 983,26	794 593,94	A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek		
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny			B Fundusze placówek		
A.II.1.4 Środki transportu			C. Państwowe fundusze celowe		
A.II.1.5 Inne środki trwałe	2 385,79	1 352,76	D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	108 930,18	99 531,00
A.II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycje)			D.I Zobowiązania długoterminowe		
A.II.3 Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)			D.II Zobowiązania krótkoterminowe	108 930,18	99 531,00
A.III Należności długoterminowe			D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	1 076,64	70,20
A.IV Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów		
A.IV.1 Akcje i udziały			D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	14 207,22	14 964,70
A.IV.2 Inne papiery wartościowe			D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	73 944,65	77 899,05
A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe			D.II.5 Pozostałe zobowiązania		
A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek			D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)		
B. Aktywa obrotowe	19 701,67	6 597,05	D.II.7 Rozliczenie z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych		
B.I Zapasy	0,00	0,00	D.II.8 Fundusze specjalne	19 701,67	6 597,05
B.I.1 Materiały			D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	19 701,67	6 597,05

B.I.2 Półprodukty i produkty w toku			D.II.8.2 Inne fundusze		
B.I.3 Produkty gotowe			D.III Rezerwy na zobowiązania		
B.I.4 Towary			D.IV Rozliczenia międzyokresowe		
B.II Należności krótkoterminowe	0,00	0,00			
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług					
B.II.2 Należności od budżetów					
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń					
B.II.4 Pozostałe należności					
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych					
B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe	19 701,67	6 597,05			
B.III.1 Środki pieniężne w kasie					
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	19 701,67	6 597,05			
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego					
B.III.4 Inne środki pieniężne					
B.III.5 Akcje lub udziały					
B.III.6 Inne papiery wartościowe					
B.III.7 Inne krótkoterminowe					
B.IV Rozliczenie międzyokresowe					
Suma aktywów	857 470,72	811 943,75	Suma pasywów	857 470,72	811 943,75

GŁÓWNY KSIĘGOWY

E.N.
mgr Ewelina Nalewajk

(główny księgowy)

2021.03.19
(rok, miesiąc, dzień)

D Y R E K T O R
Zakładu Administracji Szkół
i Przedszkoli w Lelisie

A.P.
mgr Andrzej Przeradzki
(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)	Adresat	
SZKOŁA PODSTAWOWA W DĄBRÓWCE	sporządzony na dzień 31.12.2020 r.	WÓJT GMINY LELIS	
Numer identyfikacyjny REGON 001105698		Wystać bez pisma przewodniego	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej		607,01	480,98
A.I. Przychody netto ze sprzedaży produktów			
A.II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)			
A.III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki			
A.IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów			
A.V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej			
A.VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych		607,01	480,98
B. Koszty działalności operacyjnej		1 440 833,58	1 491 112,90
B.I. Amortyzacja		32 422,35	32 422,35
B.II. Zużycie materiałów i energii		95 746,69	65 101,94
B.III. Usługi obce		18 244,22	23 693,14
B.IV. Podatki i opłaty			
B.V. Wynagrodzenia		969 535,27	1 049 225,82
B.VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników		322 575,64	317 624,94
B.VII. Pozostałe koszty rodzajowe		2 309,41	3 044,71
B.VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów			
B.IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu			
B.X. Pozostałe obciążenia			
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)		-1 440 226,57	-1 490 631,92
D. Pozostałe przychody operacyjne		0,00	0,00
D.I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych			
D.II. Dotacje			
D.III. Inne przychody operacyjne			
E. Pozostałe koszty operacyjne		0,00	0,00
E.I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku gromadzonych na wydzielonym rachunku			
E.II. Pozostałe koszty operacyjne			
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)		-1 440 226,57	-1 490 631,92
G. Przychody finansowe		0,00	0,00
G.I. Dywidendy i udziały w zyskach			
G.II. Odsetki			
G.III. Inne			
H. Koszty finansowe		0,00	0,00
H.I. Odsetki			
H.II. Inne			
I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)		-1 440 226,57	-1 490 631,92
J. Podatek dochodowy			
K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)			
L. Zysk (strata) netto (I-J-K)		-1 440 226,57	-1 490 631,92

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Ewelina Nalewajk

(główny księgowy)

2021.03.19

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Zakładu Administracji Szkół
i Przedszkoli w Lelisie

mgr Andrzej Przeradzki

(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	Zestawienie zmian w funduszu jednostki	Adresat	
SZKOŁA PODSTAWOWA W DĄBRÓWCE	sporządzone na dzień 31.12. 2020 r.	WÓJT GMINY LELIS	
REGON 001105698		Wysłać bez pisma przewodniego	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)		2 120 909,66	2 188 767,11
I.1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)		1 392 757,26	1 454 985,11
I.1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły			
I.1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe		1 392 757,26	1 454 985,11
I.1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich			
I.1.4. Środki na inwestycje			
I.1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych			
I.1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne			
I.1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek			
I.1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia			
I.1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący			
I.1.10. Inne zwiększenia			
I.2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)		1 324 899,81	1 440 707,55
I.2.1. Strata za rok ubiegły		1 324 292,80	1 440 226,57
I.2.2. Zrealizowane dochody budżetowe		607,01	480,98
I.2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły			
I.2.4. Dotacje i środki na inwestycje			
I.2.5. Aktualizacja środków trwałych			
I.2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych			
I.2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek			
I.2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia			
I.2.9. Inne zmniejszenia			
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)		2 188 767,11	2 203 044,67
III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)		-1 440 226,57	-1 490 631,92
III.1. zysk netto (+)			
III.2. strata netto (-)		-1 440 226,57	-1 490 631,92
III.3. nadwyżka środków obrotowych			
IV. Fundusz (II+,-III)		748 540,54	712 412,75

GŁÓWNY KSIĘGOWY

ef
mgr Ewelina Nalewajk

(główny księgowy)

2021.03.19

(rok, miesiąc, dzień)

D Y R E K T O R
Zakładu Administracji Szkół
i Przedszkoli w Lelisie

mgr Andrzej Przeradzki

(kierownik jednostki)

1.1.1 Zmiany stanu wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych

SZKOŁA PODSTAWOWA W DĄBRÓWCE

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia					Zmniejszenia					Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego		
			3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.		13.	14.
I.	Razem wartości niematerialne i prawne (1.1+1.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego						0,00								0,00
1.2	Pozostałe wartości niematerialne i prawne						0,00								0,00
II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe (2+3+4)	1 278 820,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 278 820,75
2.	Razem środki trwałe (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5)	1 278 820,75													1 278 820,75
2.1	Grunty, w tym grunty stanowiące własność i użytkowanie wieczyste innym podmiotom	9 400,00													9 400,00
2.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej	1 255 572,32													1 255 572,32
2.3	Urządzenia techniczne i maszyny														0,00
2.4	Środki transportu														0,00
2.5	Inne środki trwałe	13 848,43													13 848,43
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)														0,00
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)														0,00
III	Razem pozostałe środki trwałe (5+6+7)	377 035,80	12 837,00	0,00	0,00	0,00	22 364,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	412 236,80
5.	Pozostałe środki trwałe	323 902,37	4 042,80				22 364,00								350 309,17
6.	Zbiory biblioteczne	25 127,10	6 094,20				6 094,20								31 221,30
7.	Wartości niematerialne i prawne	28 006,33	2 700,00												30 706,33

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Ewelina Nalewajk

D Y R E K T O R
Zakładu Administracji Szkół
i Przedszkoli w Lechicie

mgr Andrzej Przeradzki

1.1.2 Zmiany stanu umorzenia/amortyzacji wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych

SZKOŁA PODSTAWOWA W DĄBRÓWCE

Lp.	Wyszczególnienie	Umorzenie- stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia				Zmniejszenia				Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			amortyzacja /umorzenie za okres sprawozdawczy	aktualizacja	inne zwiększenia	razem zwiększenia (4+5+6)	dotyczące zbytych składników	dotyczące zlikwidowanych składników	inne zmniejszenia	razem zmniejszenia (8+9+10)	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
I.	Razem wartości niematerialne i prawne (1.1+1.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego					0,00					0,00
1.2	Pozostałe wartości niematerialne i prawne					0,00					0,00
II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe (2.+3.+4)	441 051,70	32 422,35	0,00	0,00	32 422,35	0,00	0,00	0,00	0,00	473 474,05
2.	Razem środki trwałe (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5)	441 051,70	32 422,35	0,00	0,00	32 422,35	0,00	0,00	0,00	0,00	473 474,05
2.1	Grunty, w tym					0,00					0,00
2.1.1	grunty stanowiące własność jst- przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom					0,00					0,00
2.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej	429 589,06	31 389,32			31 389,32					460 978,38
2.3	Urządzenia techniczne i maszyny	0,00				0,00					0,00
2.4	Środki transportu					0,00					0,00
2.5	Inne środki trwałe	11 462,64	1 033,03			1 033,03					12 495,67
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)					0,00					0,00
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)					0,00					0,00
III.	Razem pozostałe środki trwałe (5.+6+7)	377 035,80	12 837,00	0,00	22 364,00	35 201,00	0,00	0,00	0,00	0,00	412 236,80
	Pozostałe środki trwałe	323 902,37	4 042,80		22 364,00	26 406,80					350 309,17
	Zbiory biblioteczne	25 127,10	6 094,20			6 094,20					31 221,30
	Wartości niematerialne i prawne	28 006,33	2 700,00			2 700,00					30 706,33

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Ewelina Nalewajk

DYREKTOR
Zakładu Administracji Szkół
i Przedszkoli w Leśnie
mgr Andrzej Przeradzki

1.15 Kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

SZKOŁA PODSTAWOWA W DĄBRÓWCE

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota wypłaconych świadczeń pracowniczych (w zł)
1.	2.	3.
1.	Odprawy emerytalne	16 488,15
2.	Nagrody jubileuszowe	6 019,28
3.	Świadczenia urlopowe	21 987,39
4.	Inne (świadczenia pracownicze wypłacone w formie pieniężnej, stanowiące część kosztów ewidencjonowanych na karcie 405 - np. dopłata do okularów, ekwiwalent za pranie odzieży itp.)	2 301,29
	Ogółem (1+2+3+4)	46 796,11

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Eup
mgr Ewelina Nalewajk

D Y R E K T O R

Zakładu Administracji Szkół
i Przedszkoli w Leżanek

mgr Andrzej Przeradzki

INFORMACJA DODATKOWA
za 2020 rok

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego:
1.	
1.1	nazwa jednostki
	SZKOŁA PODSTAWOWA W DĄBRÓWCE
1.2	siedzibę jednostki
	DĄBRÓWKA
1.3	adres jednostki
	07-402 LELIS
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Przedmiotem działalności szkoły jest działalność dydaktyczna, wychowawcza i opiekuńcza na poziomie szkoły podstawowej.
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	01.01.2020 – 31.12.2020
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	nie dotyczy
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	<p>Przyjęte zasady rachunkowości stosuje się w sposób ciągły, dokonując w latach obrotowych jednakowego grupowania operacji gospodarczych, jednakowej wyceny aktywów, ustala wynik finansowy i sporządza sprawozdanie finansowe tak, aby za kolejne lata informacje z nich były porównywalne. Przyjęte zasady rachunkowości są zgodne z przepisami ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości oraz Rozporządzenia w sprawie szczególnych zasad rachunkowości. Przyjęte zasady dokonywania odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych od środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych (zastosowane metody i stawki):</p> <ul style="list-style-type: none"> -stosuje się stawki przewidziane w wykazie rocznych stawek amortyzacyjnych stanowiących załącznik do Ustawy o podatku od osób prawnych. Amortyzacja dokonywana jest jednorazowo za okres całego roku, począwszy od miesiąca następnego po miesiącu przyjęcia do użytkowania pod datą 31 grudnia danego roku. Pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nie przekraczającej 10.000,00 zł umarza się jednorazowo w 100% przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania. <p>Przyjęte zasady wyceny aktywów i pasywów:</p> <ul style="list-style-type: none"> - środki trwałe wycenia się według ceny nabycia w przypadku zakupu, w przypadku spadku lub darowizny według wartości godziwej z dnia nabycia, z uwzględnieniem stopnia dotychczasowego zużycia lub wartości niżej określonej w umowie darowizny albo umowie o nieodpłatnym przekazaniu, w przypadku ujawnienia w drodze inwentaryzacji według wartości wynikającej z posiadanych dokumentów, a w przypadku ich braku według wartości godziwej, w przypadku nieodpłatnego otrzymania według wartości określonej w dokumencie o przekazaniu, - wartości niematerialne i prawne wycenia się według cen nabycia, w przypadku nieodpłatnego otrzymania wg wartości określonej w decyzji, a otrzymane na podstawie darowizny o wartości rynkowej na dzień nabycia, -środki trwałe w budowie (inwestycje) według kosztów wytwarzania, -materiały wycenia się według ich wartości wynikającej z ewidencji, -należności i zobowiązania według kwot wymagającej zapłaty, -środki pieniężne na rachunkach bankowych wycenia się według wartości nominalnej.

5.	inne informacje
	Szkoła Podstawowa w Dąbrówce otrzymała w ramach projektu „Zdalna Szkoła” z Gminy Lelis i przyjęła na stan komputery o wartości 22.364,00zł.
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	w zał. tabela 1.1.1, tabela 1.1.2
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	nie dotyczy
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	nie dotyczy
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	nie dotyczy
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	nie dotyczy
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	nie dotyczy
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	nie dotyczy
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	nie dotyczy
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	nie dotyczy
b)	powyżej 3 do 5 lat
	nie dotyczy
c)	powyżej 5 lat
	nie dotyczy
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	nie dotyczy
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	nie dotyczy
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń

	nie dotyczy
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	nie dotyczy
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	nie dotyczy
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	w zał. tabela 1.15
1.16.	inne informacje
	nie dotyczy
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	nie dotyczy
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	nie dotyczy
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	nie dotyczy
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	nie dotyczy
2.5.	inne informacje
	nie dotyczy
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	nie dotyczy

GLÓWNY KSIĘGOWY

E.N.
mgr Ewelina Nalewajk

.....
(główny księgowy)

19 MAR. 2021

.....
(rok, miesiąc, dzień)

D Y R E K T
Zakładu Administracji i Przetwórstwa
i Przetwórstwa w Leliv...

A.P.
mgr Andrzej Przeradki

.....
(kierownik jednostki)