

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej <b>ZAKŁAD ADMINISTRACJI SZKÓŁ I PRZEDSZKOLI W LELISIE</b>		<b>BILANS</b> jednostki budżetowej i samorządowego zakładu budżetowego sporządzony na dzień 31.12.2020 r.		Adresat <b>WÓJT GMINY LELIS</b>	
Numer identyfikacyjny REGON 550432430				Wysłać bez pisma przewodniego	
<b>AKTYWA</b>	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	<b>PASYWA</b>	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
<b>A Aktywa trwałe</b>	0,00	11 776,27	<b>A Fundusz</b>	-31 445,95	-28 413,15
<b>A.I Wartości niematerialne i prawne</b>			<b>A.I Fundusz jednostki</b>	1 738 589,84	1 800 574,16
<b>A.II Rzeczowe aktywa trwałe</b>	0,00	11 776,27	<b>A.II Wynik finansowy netto (+,-)</b>	-1 770 035,79	-1 828 987,31
<b>A. II.1 Środki trwałe</b>	0,00	11 776,27	A.II.1 Zysk netto (+)	0,00	0,00
A.II.1.1 Grunty			A.II.2 Strata netto (-)	-1 770 035,79	-1 828 987,31
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom			<b>A.III Odpisy wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)</b>		
A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej			<b>A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek</b>		
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny			<b>B Fundusze placówek</b>		
A.II.1.4 Środki transportu			<b>C. Państwowe fundusze celowe</b>		
A.II.1.5 Inne środki trwałe		11 776,27	<b>D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania</b>	38 571,89	47 328,27
<b>A.II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycje)</b>			<b>D.I Zobowiązania długoterminowe</b>		
<b>A.II.3 Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)</b>			<b>D.II Zobowiązania krótkoterminowe</b>	38 571,89	47 328,27
<b>A.III Należności długoterminowe</b>			D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	2 527,17	2 487,40
<b>A.IV Długoterminowe aktywa finansowe</b>	0,00	0,00	D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów		
A.IV.1 Akcje i udziały			D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	4 725,56	6 230,87
A.IV.2 Inne papiery wartościowe			D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	24 193,22	31 471,15
A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe			D.II.5 Pozostałe zobowiązania		
<b>A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek</b>			D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	7 125,94	7 138,85
<b>B. Aktywa obrotowe</b>	7 125,94	7 138,85	D.II.7 Rozliczenie z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych		
<b>B.I Zapasy</b>	0,00	0,00	<b>D.II.8 Fundusze specjalne</b>	0,00	0,00
B.I.1 Materiały			D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych		

B.I.2 Półprodukty i produkty w toku			D.II.8.2 Inne fundusze		
B.I.3 Produkty gotowe			D.III Rezerwy na zobowiązania		
B.I.4 Towary			D.IV Rozliczenia międzyokresowe		
<b>B.II Należności krótkoterminowe</b>	0,00	0,00			
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług					
B.II.2 Należności od budżetów					
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń					
B.II.4 Pozostałe należności					
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych					
<b>B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe</b>	<b>7 125,94</b>	<b>7 138,85</b>			
B.III.1 Środki pieniężne w kasie					
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	7 125,94	7 138,85			
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego					
B.III.4 Inne środki pieniężne					
B.III.5 Akcje lub udziały					
B.III.6 Inne papiery wartościowe					
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe					
<b>B.IV Rozliczenie międzyokresowe</b>					
<b>Suma aktywów</b>	<b>7 125,94</b>	<b>18 915,12</b>	<b>Suma pasywów</b>	<b>7 125,94</b>	<b>18 915,12</b>

GŁÓWNY KSIĘGOWY

*Ewelin*  
mgr Ewelina Nalewajk

(główny księgowy)

2021.03.19

(rok, miesiąc, dzień)

**DYREKTOR**  
Zakładu Administracji Szkół  
i Przedszkoli w Lelisie

*Andrzej*  
mgr Andrzej Przeradzki  
(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej <b>ZAKŁAD ADMINISTRACJI SZKÓŁ I PRZEDSZKOLI W LELISIE</b>	Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)	Adresat <b>WÓJT GMINY LELIS</b>	
Numer identyfikacyjny REGON  550432430	sporządzony na dzień <b>31.12.2020 r.</b>	Wystać bez pisma przewodniego	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
<b>A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej</b>		<b>534,24</b>	<b>977,75</b>
A.I. Przychody netto ze sprzedaży produktów			
A.II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)			
A.III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki			
A.IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów			
A.V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej			
A.VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych		534,24	977,75
<b>B. Koszty działalności operacyjnej</b>		<b>1 770 570,03</b>	<b>1 829 965,06</b>
B.I. Amortyzacja			
B.II. Zużycie materiałów i energii		30 460,54	48 145,03
B.III. Usługi obce		979 069,04	1 012 046,70
B.IV. Podatki i opłaty			
B.V. Wynagrodzenia		554 672,37	445 533,73
B.VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników		97 249,95	82 616,33
B.VII. Pozostałe koszty rodzajowe		109 118,13	241 623,27
B.VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów			
B.IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu			
B.X. Pozostałe obciążenia			
<b>C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)</b>		<b>-1 770 035,79</b>	<b>-1 828 987,31</b>
<b>D. Pozostałe przychody operacyjne</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
D.I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych			
D.II. Dotacje			
D.III. Inne przychody operacyjne			
<b>E. Pozostałe koszty operacyjne</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
E.I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku gromadzonych na wydzielonym rachunku			
E.II. Pozostałe koszty operacyjne			
<b>F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)</b>		<b>-1 770 035,79</b>	<b>-1 828 987,31</b>
<b>G. Przychody finansowe</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
G.I. Dywidendy i udziały w zyskach			
G.II. Odsetki			
G.III. Inne			
<b>H. Koszty finansowe</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
H.I. Odsetki			
H.II. Inne			
<b>I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)</b>		<b>-1 770 035,79</b>	<b>-1 828 987,31</b>
<b>J. Podatek dochodowy</b>			
<b>K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)</b>			
<b>L. Zysk (strata) netto (I-J-K)</b>		<b>-1 770 035,79</b>	<b>-1 828 987,31</b>

GŁÓWNY KSIĘGOWY

*mgr Ewelina Nalewajk*

(główny księgowy)

2021.03.19

(rok, miesiąc, dzień)

**D Y R E K T O R**  
Zakładu Administracji Szkół  
i Przedszkoli w Lelisie

*mgr Andrzej Przeradzki*

(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej <b>ZAKŁAD ADMINISTRACJI SZKÓŁ I PRZEDSZKOLI W LELISIE</b>	<b>Zestawienie zmian w funduszu jednostki</b>	Adresat <b>WÓJT GMINY LELIS</b>	
Numer identyfikacyjny REGON 550432430	sporządzone na dzień 31.12. 2020 r.	Wysłać bez pisma przewodniego	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
<b>I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)</b>		<b>1 331 944,53</b>	<b>1 738 589,84</b>
I.1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)		<b>1 775 165,84</b>	<b>1 844 774,13</b>
I.1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły			
I.1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe		1 775 165,84	1 832 997,86
I.1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich			
I.1.4. Środki na inwestycje			11 776,27
I.1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych			
I.1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne			
I.1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek			
I.1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia			
I.1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący			
I.1.10. Inne zwiększenia			
<b>I.2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)</b>		<b>1 368 520,53</b>	<b>1 782 789,81</b>
I.2.1. Strata za rok ubiegły		1 367 986,29	1 770 035,79
I.2.2. Zrealizowane dochody budżetowe		534,24	977,75
I.2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły			
I.2.4. Dotacje i środki na inwestycje			11 776,27
I.2.5. Aktualizacja środków trwałych			
I.2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych			
I.2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek			
I.2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia			
I.2.9. Inne zmniejszenia			
<b>II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)</b>		<b>1 738 589,84</b>	<b>1 800 574,16</b>
<b>III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)</b>		<b>-1 770 035,79</b>	<b>-1 828 987,31</b>
III.1. zysk netto (+)			
III.2. strata netto (-)		-1 770 035,79	-1 828 987,31
III.3. nadwyżka środków obrotowych			
<b>IV. Fundusz (II+,-III)</b>		<b>-31 445,95</b>	<b>-28 413,15</b>

GŁÓWNY KSIĘGOWY

*EP*  
mgr Ewelina Nalewajk

(główny księgowy)

2021.03.19

(rok, miesiąc, dzień)

**D Y R E K T O R**  
Zakładu Administracji Szkół  
i Przedszkoli w Lelisie

*AP*  
mgr Andrzej Przeradzki  
(kierownik jednostki)

1.1.1 Zmiany stanu wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych

ZAKŁAD ADMINISTRACJI SZKÓŁ | PRZEDSZKOLI W LEISIE

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia					Zmniejszenia					Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego	
			przychody, w tym nabyte	przemieszczenie wewnętrzne	aktualizacja	inne zwiększenia	razem zwiększenia (4+5+6+7)	zbycie	likwidacja	przemieszczenie wewnętrzne	aktualizacja	inne zmniejszenia		razem zmniejszenia (9+10+11+12+13)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.
I.	Razem wartości niematerialne i prawne (1.1+1.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego						0,00							0,00
1.2	Pozostałe wartości niematerialne i prawne						0,00							0,00
II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe (2+3+4)	25 999,90	11 776,27	0,00	0,00	0,00	11 776,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37 776,17
2.	Razem środki trwałe (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5)	25 999,90	11 776,27	0,00	0,00	0,00	11 776,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37 776,17
2.1	Grunty, w tym:						0,00							0,00
	grunty stanowiące własność, jest przekazane													
2.1.1	w użytkowanie wieczyste innym podmiotom						0,00							0,00
2.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej						0,00							0,00
2.3	Urządzenia techniczne i maszyny	11 000,00					0,00							11 000,00
2.4	Środki transportu						0,00							0,00
2.5	Inne środki trwałe	14 999,90	11 776,27				11 776,27							26 776,17
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)						0,00							0,00
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)						0,00							0,00
III	Razem pozostałe środki trwałe (5+6+7)	104 564,85	27 435,36	0,00	0,00	0,00	27 435,36	0,00	171,00	3 914,76	0,00	0,00	4 085,76	127 914,45
5.	Pozostałe środki trwałe	89 674,29	24 261,96				24 261,96		171,00	3 914,76			4 085,76	109 850,49
6.	Zbiory biblioteczne	0					0,00						0,00	0,00
7.	Wartości niematerialne i prawne	14 890,56	3 173,40				3 173,40						0,00	18 063,96

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Ewelina Nalewajk

D Y R E K T O R  
Zakładu Administracji Szkół  
i Przedszkoli w Leisie

mgr Andrzej Przeradzki

1.1.2 Zmiany stanu umorzenia/amortyzacji wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych

ZAKŁAD ADMINISTRACJI SZKÓŁ I PRZEDSZKOLI W LELISIE

Lp.	Wyszczególnienie	Umorzenie- stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia				Zmniejszenia				Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			amortyzacja /umorzenie za okres sprawozdawczy	aktualizacja	inne zwiększenia	razem zwiększenia (4+5+6)	dotyczące zbytych składników	dotyczące zlikwidowanych składników	inne zmniejszenia	razem zmniejszenia (8+9+10)	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
I.	Razem wartości niematerialne i prawne (1.1+1.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego					0,00					0,00
1.2	Pozostałe wartości niematerialne i prawne					0,00					0,00
II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe (2+3+4)	25 999,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25 999,90
2.	Razem środki trwałe (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5)	25 999,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25 999,90
2.1	Grunty, w tym	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.1	grunty stanowiące własność jest przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom					0,00					0,00
2.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej					0,00					0,00
2.3	Urządzenia techniczne i maszyny	11 000,00				0,00					0,00
2.4	Środki transportu					0,00					0,00
2.5	Inne środki trwałe	14 999,90				0,00			0,00		0,00
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)					0,00					0,00
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)					0,00					0,00
III.	Razem pozostałe środki trwałe (5+6+7)	104 564,85	27 435,36	0,00	0,00	27 435,36	0,00	171,00	3 914,76	4 085,76	127 914,45
	Pozostałe środki trwałe	89 674,29	24 261,96			24 261,96		171,00	3 914,76	4 085,76	109 850,49
	Zbiory biblioteczne					0,00				0,00	0,00
	Wartości niematerialne i prawne	14 890,56	3 173,40			3 173,40				0,00	18 063,96

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
mgr Ewelina Nalewajk

**D Y R E K T O R**  
Zakład Administracji Szkół  
i Przedszkoli w Lelisie  
mgr Andrzej Przeradzki

**1.15 Kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze**

ZAKŁAD ADMINISTRACJI SZKÓŁ I PRZEDSZKOLI

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota wypłaconych świadczeń pracowniczych (w zł)
	<b>2.</b>	<b>3.</b>
1.	Odprawy emerytalne	
2.	Nagrody jubileuszowe	6 600,00
3.	Świadczenia urlopowe	
4.	Inne (świadczenia pracownicze wypłacone w formie pieniężnej, stanowiące część kosztów ewidencjonowanych na karcie 405 - np. dopłata do okularów, ekwiwalent za pranie odzieży itp.)	0,00
	<b>Ogółem (1+2+3+4)</b>	<b>6 600,00</b>

GŁÓWNY KSIĘGOWY

*lud*  
mgr Ewelina Nalewaj

**D Y R E K T O R**

Zakładu Administracji Szkół  
i Przedszkoli w Lelesie

*mgr Andrzej Przeradzki*

INFORMACJA DODATKOWA  
za 2020 rok

<b>I.</b>	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego:</b>
1.	
1.1	nazwa jednostki
	ZAKŁAD ADMINISTRACJI SZKÓŁ I PRZEDSZKOLI W LELISIE
1.2	siedzibę jednostki
	LELIS
1.3	adres jednostki
	07-402 LELIS ul. Szkolna 37
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Zakład Administracji Szkół i Przedszkoli w Lelisie jest jednostką obsługującą dla szkół podstawowych, oddziałów przedszkolnych i przedszkola, zwanych dalej „jednostkami obsługiwanymi”, dla których organem prowadzącym jest Gmina Lelis
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	01.01.2020 – 31.12.2020
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	nie dotyczy
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	<p>Przyjęte zasady rachunkowości stosuje się w sposób ciągły, dokonując w latach obrotowych jednakowego grupowania operacji gospodarczych, jednakowej wyceny aktywów, ustala wynik finansowy i sporządza sprawozdanie finansowe tak, aby za kolejne lata informacje z nich były porównywalne. Przyjęte zasady rachunkowości są zgodne z przepisami ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości oraz Rozporządzenia w sprawie szczególnych zasad rachunkowości. Przyjęte zasady dokonywania odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych od środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych (zastosowane metody i stawki):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-stosuje się stawki przewidziane w wykazie rocznych stawek amortyzacyjnych stanowiących załącznik do Ustawy o podatku od osób prawnych. Amortyzacja dokonywana jest jednorazowo za okres całego roku, począwszy od miesiąca następnego po miesiącu przyjęcia do użytkowania pod datą 31 grudnia danego roku.</li> </ul> <p>Pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nie przekraczającej 10.000,00 zł umarza się jednorazowo w 100% przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania.</p> <p>Przyjęte zasady wyceny aktywów i pasywów:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- środki trwałe wycenia się według ceny nabycia w przypadku zakupu, w przypadku spadku lub darowizny według wartości godziwej z dnia nabycia, z uwzględnieniem stopnia dotychczasowego zużycia lub wartości niżej określonej w umowie darowizny albo umowie o nieodpłatnym przekazaniu, w przypadku ujawnienia w drodze inwentaryzacji według wartości wynikającej z posiadanych dokumentów, a w przypadku ich braku według wartości godziwej, w przypadku nieodpłatnego otrzymania według wartości określonej w dokumencie o przekazaniu,</li> <li>- wartości niematerialne i prawne wycenia się według cen nabycia, w przypadku nieodpłatnego otrzymania wg wartości określonej w decyzji, a otrzymane na podstawie darowizny o wartości rynkowej na dzień nabycia,</li> <li>-środki trwałe w budowie (inwestycje ) według kosztów wytwarzania,</li> <li>-materiały wycenia się według ich wartości wynikającej z ewidencji,</li> <li>-należności i zobowiązania według kwot wymagającej zapłaty,</li> <li>-środki pieniężne na rachunkach bankowych wycenia się według wartości nominalnej.</li> </ul>
5.	inne informacje



	<b>Zakład Administracji Szkół i Przedszkoli w Lelisie</b> przekazał do Zakładu Gospodarki Komunalnej w Lelisie i zdjął ze stanu chłodziarkę o wartości 1.390,00zł . Ponadto przekazał do Centrum Kultury Biblioteki i Sportu w Lelisie i zdjął ze stanu centralę Ip Prima 3 VOIP o wartości 1.722,00zł oraz Switch o wartości 802,76zł.
<b>II.</b>	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	w zał. tabela 1.1.1 i tabela 1.1.2
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	nie dotyczy
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	nie dotyczy
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	nie dotyczy
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	nie dotyczy
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	nie dotyczy
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	nie dotyczy
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	nie dotyczy
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	nie dotyczy
b)	powyżej 3 do 5 lat
	nie dotyczy
c)	powyżej 5 lat
	nie dotyczy
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości były to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	nie dotyczy
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	nie dotyczy
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń

	nie dotyczy
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	nie dotyczy
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	nie dotyczy
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	w zał. tabela 1.15
1.16.	inne informacje
	nie dotyczy
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	nie dotyczy
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	nie dotyczy
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	nie dotyczy
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	nie dotyczy
2.5.	inne informacje
	nie dotyczy
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	nie dotyczy

GŁÓWNY KSIĘGOWY

*Ew*  
mgr Ewelina Nalewajk

(główny księgowy)

19 MAR. 2021

(rok, miesiąc, dzień)

**DYREKTOR**  
Zakładu Administracji Szkół  
i Przedszkoli w Leśnie

*Przeradzki*  
mgr Andrzej Przeradzki

(kierownik jednostki)