

ROŚ.604.8.2020

ZAPYTANIE OFERTOWE

na wykonanie zamówienia o wartości poniżej 30 000 euro
na podstawie art. 4 pkt 8 Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2019 r. poz. 1843)

1. Zamawiający:

Gmina Lelis

ul. Szkolna 39, 07-402 Lelis

tel. 29 746 90 22, fax: 29 649 90 00

e-mail: sekretariat@lelis.pl

zaprasza do składania ofert cenowych na realizację przedsięwzięcia obejmującego odbiór oraz poddanie odzyskowi lub unieszkodliwieniu odpadów pochodzących z działalności rolniczej, tj. folia rolnicza, siatka i sznurek do owijania balotów, opakowania po nawozach i typu Big Bag z terenu gminy Lelis.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

2.1. Zakres rzeczowy obejmuje usunięcie odpadów pochodzących z działalności rolniczej z terenu sołectw Gminy Lelis: Białobiel, Dąbrówka, Długi Kąt, Durlasy, Gąski, Gibałka, Gnaty, Lelis, Łodziska, Łęg Przedmiejski, Łęg Starościński w tym sołectwo Walery, Nasiadki, Olszewka, Płoszyce, Siemnocha, Szafarnia, Szafarczyska, Szkwa, Szwendrowy Most, Aleksandrowo, Obierwia.

2.2. Zakres zamówienia obejmuje wykonanie usługi polegającej na:
a) załadunku z miejsc zbiórki wskazanych przez Zamawiającego oraz odpowiednim zapakowaniu odpadów z folii rolniczej, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag – **kod odbioru odpadów: 02 01 04**;
b) ważeniu zebranych odpadów przy użyciu posiadających legalizację urządzeń;
c) transporcie odebranych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag do miejsca ich odzysku lub unieszkodliwienia środkami transportu spełniającymi wymagania Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 7 października 2016 r. w sprawie szczegółowych wymagań dla transportu odpadów;
d) rozładunek oraz przekazanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag do odzysku lub unieszkodliwienia.

2.3. Dodatkowe warunki zamówienia:

a) Zamawiający po podpisaniu umowy z wykonawcą, przekaże wykonawcy harmonogram dostarczenia przez rolników odpadów na miejsca zbiórki wraz z ich szczegółową lokalizacją;
b) Wykonawca będzie zobowiązany do odbioru odpadów do dnia **9 października 2020 r.**;
c) Wykonawca będzie zobowiązany do spisania z każdą osobą dostarczającą odpady protokół odbioru odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big Bag, którego jeden egzemplarz przekaże Zamawiającemu, protokół w szczególności powinien zawierać następujące dane:

- imię i nazwisko właściciela nieruchomości/użytkownika, który dostarcza odpady;
- adres, z którego pochodzą dostarczone odpady z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań typu Big-Bag
- datę odbioru
- wagę odbieranego odpadu w rozbiciu na: folie rolnicze, siatki do owijania balotów, sznurki do owijania balotów, opakowania po nawozach, opakowania typu Big Bag;
- podpis właściciela/użytkownika;
- podpis Wykonawcy (właściciela firmy) lub osoby upoważnionej przez Wykonawcę

d) Wykonawca zadania w ramach zawartej umowy zobowiązany będzie do prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji opadów określonej w art. 66 i 67 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U z 2020 r. poz. 797) z zastosowaniem wzorów dokumentów określonych rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2019 r. poz. 819);

e) Wykonawca wykona dokumentację zdjęciową ilustrującą przebieg realizacji zadania oraz sporządzi sprawozdanie z realizacji przedsięwzięcia w rozbiciu na poszczególne odpady: folie rolnicze, siatka i sznurek do owijania balotów, opakowania po nawozach i typu Big Bag;

f) Wykonawca będzie zobowiązany przekazać wygenerowane z systemu BDO karty ewidencji odpadów potwierdzające ostateczne zagospodarowanie odpadów w procesie unieszkodliwienia lub odzysku, wraz z ich zbiorczym zestawieniem;

g) odpady zostaną zagospodarowane przez wykonawcę zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami do dnia **31 października 2020 roku**;

h) Wykonawca będzie zobowiązany przekazać wygenerowane z systemu BDO karty przekazania odpadów do docelowej instalacji (w statusie z potwierdzonym transportem), wraz z ich zbiorczym zestawieniem (w przypadku przejęcia odpadów z terenu gminy przez podmiot zajmujący się wyłącznie zbieraniem odpadów) oraz wygenerowane z systemu BDO dokumenty ewidencji odpadów potwierdzające ostateczne zagospodarowanie odpadów w procesie unieszkodliwienia lub odzysku, wraz z ich zbiorczym zestawieniem;

i) po wykonaniu zadania Wykonawca złoży oświadczenie o prawidłowości wykonanych prac oraz o oczyszczeniu terenu z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych zgodnie z obowiązującymi przepisami;

j) wynagrodzenie będzie wypłacane po przekazaniu zamawiającemu dokumentów potwierdzających utylizację odebranych odpadów w terminie 14 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wypełnionej faktur przelewem na rachunek bankowy wykonawcy;

2.4. Szacunkowa ilość odpadów do odbioru i unieszkodliwiania lub poddania odzyskowi, na podstawie deklaracji rolników to **164,72 Mg**.

2.5. Zadeklarowane przez rolników szacunkowe ilości odpadów:

- Masa odpadów innych niż niebezpieczne poddanych odzyskowi – odpady z folii rolniczej – 124,47 Mg
- Masa unieszkodliwionych odpadów innych niż niebezpieczne – odpady z siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big Bag – 40,25 Mg

Podane powyżej ilości odpadów są szacunkowe. W trakcie realizacji zamówienia ilość odpadów może ulec zmniejszeniu w przypadku rezygnacji właściciela (użytkownika) nieruchomości z wykonania usługi.

2.6. Szczegółowe uregulowania dotyczące konkursu znajdują się w regulaminie dostępnym na stronie internetowej:

<http://nfosigw.gov.pl/oferta-finansowania/srodki-krajowe/programy-priorytetowe/usuwanie-folii-rolniczych/>

2.7. Rozliczenia będą dokonywane na podstawie rzeczywistej wagi rodzaju odpadów zgodnie z ofertą cenową zawartą w formularzu ofertowym – wg tabeli dla poszczególnych frakcji odpadów po cenach jednostkowych brutto.

2.8. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje i dane otrzymane od Zamawiającego oraz do właścicieli nieruchomości, którzy dostarczą odpady.

3. Termin realizacji zamówienia:

3.1. Sukcesywnie od dnia podpisania umowy do **31 października 2020 roku**.

3.2. Podpisanie umowy nastąpi nie później niż w ciągu 30 dni od dnia zawiadomienia Wykonawcy o wyborze oferty.

4. Wymagania jakie powinni spełniać wykonawcy zamówienia w zakresie dokumentów, oświadczeń oraz zezwoleń:

4.1. Wykonawca musi być uprawniony do wykonywania działalności i czynności objętych przedsięwzięciem, dysponując odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zadania.

4.2. Oferta musi zawierać następujące elementy i dokumenty:

a) Formularz ofertowy.

b) Dodatkowo należy dołączyć potwierdzone za zgodność z oryginałem:

- aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- zezwolenie na transport w zakresie objętym przedmiotem zamówienia lub wpis do rejestru, o którym w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21, z późn. zm.).

5. Sposób sporządzenia oferty:

5.1. Każdy wykonawca składa jedną ofertę.

5.2. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej wraz z wypełnionym formularzem ofertowym załączonym do niniejszego zapytania.

5.3. Oferty przesłane po terminie nie będą rozpatrywane.

5.4. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną, zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie z którego wynika umocowanie danej osoby.

5.5. Zamawiający poinformuje oferentów o wyborze najkorzystniejszej oferty, kierując zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty pocztą elektroniczną na wskazane przez oferentów adresy e-mail.

5.6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy udzielenie zamówienia bez podania przyczyny.

5.7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w przypadku niezachowania przez Wykonawcę ostatecznego terminu realizacji zamówienia.

5.8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie, bez podania przyczyny.

5.9. W przypadku, gdy cena ofert przekroczy wartość środków zabezpieczonych na ten cel w budżecie projektu, wybór ofert może zostać unieważniony lub mogą zostać przeprowadzone dodatkowe negocjacje cenowe.

5.10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwrócenia się do Oferenta z wnioskiem o wyjaśnienie, jeśli uzna, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli Oferent nie złoży w wyznaczonym terminie wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wykaże, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

5.11. Termin związania ofertą: 30 dni od zakończenia terminu składania ofert.

5.12. Oferent ponosi wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Oferenta w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.

5.13. Z tytułu odrzucenia oferty Oferentowi nie przysługuje żadne roszczenie przeciw Zamawiającemu.

5.14. Zamawiający zastrzega możliwość dokonywania i wprowadzania zmian w postępowaniu.

5.15. Przedmiot zamówienia stanowi dla zamawiającego jedną całość i nie dopuszcza się składania ofert obejmujących część zakresu zamówienia.

5.16. Oferta zostanie odrzucona, jeśli:

- jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego;
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- jest niezgodna z obowiązującymi przepisami prawa;
- jest niekompletna (np. brak załączników, brak podpisów na załącznikach, brak kompletnych danych w załącznikach).

5.17. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego.

6. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej i zabezpieczonej kopercie w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Gminy Lelis na adres: Lelis, ul. Szkolna 39, 07-402 Lelis w terminie do dnia 28 sierpnia 2020 r. włącznie do godz. 11:00.

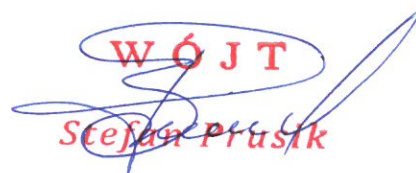
Koperta powinna być opisana w następujący sposób:

Oferta dotyczy zadania pn.: „Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag”.
Nie otwierać przed 28.08.2020 r. godz. 11:15

Otwarcie kopert nastąpi w dniu 28 sierpnia 2020 r. godz. 11:15 – Urząd Gminy w Lelisie, ul. Szkolna 39, 07-402 Lelis, pokój nr 8.

7. Kryterium wyboru oferty:

Jedynym kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej jest cena 100% - 100 pkt. Wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę zostanie zaproszony do podpisania umowy, w przypadku gdy po wezwaniu nie dojdzie do jej podpisania, Zamawiający zaprosi do podpisania umowy kolejnego wykonawcę, którego oferta zawierała najniższą cenę.


WÓJT
Stefan Prusik

Załączniki:

1. Formularz oferty.
2. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.