

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej <b>SZKOŁA PODSTAWOWA W OBIERWI</b>		<b>BILANS</b> jednostki budżetowej i samorządowego zakładu budżetowego sporządzony na dzień 31.12.2019 r.		Adresat <b>WÓJT GMINY LELIS</b>	
Numer identyfikacyjny REGON  001105735				Wysłać bez pisma przewodniego	
<b>AKTYWA</b>	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	<b>PASYWA</b>	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
<b>A Aktywa trwałe</b>	2 411 564,36	2 334 013,31	<b>A Fundusz</b>	2 326 853,74	2 239 732,60
<b>A.I Wartości niematerialne i prawne</b>			<b>A.I Fundusz jednostki</b>	3 854 859,82	3 868 600,06
<b>A.II Rzeczowe aktywa trwałe</b>	2 411 564,36	2 334 013,31	<b>A.II Wynik finansowy netto (+,-)</b>	-1 528 006,08	-1 628 867,46
<b>A. II.1 Środki trwałe</b>	2 411 564,36	2 334 013,31	<b>A.II.1 Zysk netto (+)</b>	0,00	0,00
<b>A.II.1.1 Grunty</b>	14 200,00	14 200,00	<b>A.II.2 Strata netto (-)</b>	-1 528 006,08	-1 628 867,46
<b>A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom</b>			<b>A.III Odpisy wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)</b>		
<b>A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej</b>	2 397 364,36	2 319 813,31	<b>A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek</b>		
<b>A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny</b>			<b>B Fundusze placówek</b>		
<b>A.II.1.4 Środki transportu</b>			<b>C. Państwowe fundusze celowe</b>		
<b>A.II.1.5 Inne środki trwałe</b>			<b>D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania</b>	93 435,48	99 932,28
<b>A.II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycje)</b>			<b>D.I Zobowiązania długoterminowe</b>		
<b>A.II.3 Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)</b>			<b>D.II Zobowiązania krótkoterminowe</b>	93 435,48	99 932,28
<b>A.III Należności długoterminowe</b>			<b>D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług</b>	4 681,97	4 233,27
<b>A.IV Długoterminowe aktywa finansowe</b>	0,00	0,00	<b>D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów</b>		
<b>A.IV.1 Akcje i udziały</b>			<b>D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń</b>	12 605,36	14 151,70
<b>A.IV.2 Inne papiery wartościowe</b>			<b>D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń</b>	67 423,64	75 895,74
<b>A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe</b>			<b>D.II.5 Pozostałe zobowiązania</b>		
<b>A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek</b>			<b>D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)</b>		
<b>B. Aktywa obrotowe</b>	8 724,86	5 651,57	<b>D.II.7 Rozliczenie z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych</b>		
<b>B.I Zapasy</b>	0,00	0,00	<b>D.II.8 Fundusze specjalne</b>	8 724,51	5 651,57
<b>B.I.1 Materiały</b>			<b>D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych</b>	8 724,51	5 651,57

B.I.2 Półprodukty i produkty w toku			D.II.8.2 Inne fundusze		
B.I.3 Produkty gotowe			D.III Rezerwy na zobowiązania		
B.I.4 Towary			D.IV Rozliczenia międzyokresowe		
<b>B.II Należności krótkoterminowe</b>	0,35	0,00			
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług					
B.II.2 Należności od budżetów					
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń					
B.II.4 Pozostałe należności	0,35	0,00			
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych					
<b>B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe</b>	8 724,51	5 651,57			
B.III.1 Środki pieniężne w kasie					
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	8 724,51	5 651,57			
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego					
B.III.4 Inne środki pieniężne					
B.III.5 Akcje lub udziały					
B.III.6 Inne papiery wartościowe					
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe					
<b>Suma aktywów</b>	<b>2 420 289,22</b>	<b>2 339 664,88</b>	<b>Suma pasywów</b>	<b>2 420 289,22</b>	<b>2 339 664,88</b>

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Marta *Piekarska*

(główny księgowy)

2020.03.19

(rok, miesiąc, dzień)

**D Y R E K T O R**

Zakładu Administracji Szkół  
i Przedszkoli w Łęksie

*mgr Andrzej Przeradzki*

(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)	Adresat	
<b>SZKOŁA PODSTAWOWA W OBIERWI</b>	<b>sporządzony na dzień 31.12.2019 r.</b>	<b>WÓJT GMINY LELIS</b>	
Numer identyfikacyjny REGON  001105735		Wysłać bez pisma przewodniego	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
<b>A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej</b>		<b>11 554,17</b>	<b>6 754,42</b>
A.I. Przychody netto ze sprzedaży produktów			
A.II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)			
A.III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki			
A.IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów			
A.V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej			
A.VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych		11 554,17	6 754,42
<b>B. Koszty działalności operacyjnej</b>		<b>1 539 560,25</b>	<b>1 635 621,88</b>
B.I. Amortyzacja		78 307,69	77 551,05
B.II. Zużycie materiałów i energii		98 143,22	100 059,56
B.III. Usługi obce		33 037,64	31 510,72
B.IV. Podatki i opłaty			
B.V. Wynagrodzenia		1 012 472,57	1 093 985,49
B.VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników		315 100,98	330 016,91
B.VII. Pozostałe koszty rodzajowe		2 498,15	2 498,15
B.VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów			
B.IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu			
B.X. Pozostałe obciążenia			
<b>C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)</b>		<b>-1 528 006,08</b>	<b>-1 628 867,46</b>
<b>D. Pozostałe przychody operacyjne</b>		0,00	0,00
D.I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych			
D.II. Dotacje			
D.III. Inne przychody operacyjne			
<b>E. Pozostałe koszty operacyjne</b>		0,00	0,00
E.I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku gromadzonych na wydzielonym rachunku			
E.II. Pozostałe koszty operacyjne			
<b>F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)</b>		<b>-1 528 006,08</b>	<b>-1 628 867,46</b>
<b>G. Przychody finansowe</b>		0,00	0,00
G.I. Dywidendy i udziały w zyskach			
G.II. Odsetki			
G.III. Inne			
<b>H. Koszty finansowe</b>		0,00	0,00
H.I. Odsetki			
H.II. Inne			
<b>I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)</b>		<b>-1 528 006,08</b>	<b>-1 628 867,46</b>
<b>J. Podatek dochodowy</b>			
<b>K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)</b>			
<b>L. Zysk (strata) netto (I-J-K)</b>		<b>-1 528 006,08</b>	<b>-1 628 867,46</b>

GLÓWNY KSIĘGOWY

*m*  
mgr Marta Piekarska

(główny księgowy)

2020.03.19

(rok, miesiąc, dzień)

**D Y R E K T O R**  
Zakładu Administracji Szkół  
i Przedszkoli w Leliszcie

*mgr Andrzej Przeradzki*

(Kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	Zestawienie zmian w funduszu jednostki	Adresat	
SZKOŁA PODSTAWOWA W OBIERWI	sporządzone na dzień 31.12. 2019 r.	<b>WÓJT GMINY LELIS</b>	
Numer identyfikacyjny REGON 001105735		Wysłać bez pisma przewodniego	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
<b>I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)</b>		<b>3 933 867,95</b>	<b>3 854 859,82</b>
I.1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)		<b>1 456 202,29</b>	<b>1 548 501,09</b>
I.1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły			
I.1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe		1 456 202,29	1 548 501,09
I.1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich			
I.1.4. Środki na inwestycje			
I.1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych			
I.1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne			
I.1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek			
I.1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia			
I.1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący			
I.1.10. Inne zwiększenia			
<b>I.2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)</b>		<b>1 535 210,42</b>	<b>1 534 760,85</b>
I.2.1. Strata za rok ubiegły		1 523 656,60	1 528 006,08
I.2.2. Zrealizowane dochody budżetowe		11 553,82	6 754,77
I.2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły			
I.2.4. Dotacje i środki na inwestycje			
I.2.5. Aktualizacja środków trwałych			
I.2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych			
I.2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek			
I.2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia			
I.2.9. Inne zmniejszenia			
<b>II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)</b>		<b>3 854 859,82</b>	<b>3 868 600,06</b>
<b>III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)</b>		<b>-1 528 006,08</b>	<b>-1 628 867,46</b>
III.1. zysk netto (+)			
III.2. strata netto (-)		-1 528 006,08	-1 628 867,46
III.3. nadwyżka środków obrotowych			
<b>V. Fundusz (II+,-III)</b>		<b>2 326 853,74</b>	<b>2 239 732,60</b>

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr *Marta Piekarska*  
(główny księgowy)

2020.03.19  
(rok, miesiąc, dzień)

**DYREKTOR**  
Zakładu Administracji Szkół  
i Przedszkoli w Lelisie

mgr *Andrzej Przeradzki*  
(kierownik jednostki)

INFORMACJA DODATKOWA  
za 2019 rok

<b>I.</b>	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego:</b>
1.	
1.1	nazwa jednostki SZKOŁA PODSTAWOWA W OBIERWI
1.2	siedzibę jednostki OBIERWIA
1.3	adres jednostki OBIERWIA 120A, 07-402 LELIS
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki Przedmiotem działalności szkoły jest działalność dydaktyczna, wychowawcza i opiekuńcza na poziomie szkoły podstawowej i gimnazjum.
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem 01.01.2019 – 31.12.2019
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne nie dotyczy
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) Przyjęte zasady rachunkowości stosuje się w sposób ciągły, dokonując w latach obrotowych jednakowego grupowania operacji gospodarczych, jednakowej wyceny aktywów, ustala wynik finansowy i sporządza sprawozdanie finansowe tak, aby za kolejne lata informacje z nich były porównywalne. Przyjęte zasady rachunkowości są zgodne z przepisami ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości oraz Rozporządzenia w sprawie szczególnych zasad rachunkowości. Przyjęte zasady dokonywania odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych od środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych (zastosowane metody i stawki): -stosuje się stawki przewidziane w wykazie rocznych stawek amortyzacyjnych stanowiących załącznik do Ustawy o podatku od osób prawnych. Amortyzacja dokonywana jest jednorazowo za okres całego roku, począwszy od miesiąca następnego po miesiącu przyjęcia do użytkowania pod datą 31 grudnia danego roku. Pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nie przekraczającej 10.000,00 zł umarza się jednorazowo w 100% przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania. Przyjęte zasady wyceny aktywów i pasywów: - środki trwałe wycenia się według ceny nabycia w przypadku zakupu, w przypadku spadku lub darowizny według wartości godziwej z dnia nabycia, z uwzględnieniem stopnia dotychczasowego zużycia lub wartości niżej określonej w umowie darowizny albo umowie o nieodpłatnym przekazaniu, w przypadku ujawnienia w drodze inwentaryzacji według wartości wynikającej z posiadanych dokumentów, a w przypadku ich braku według wartości godziwej, w przypadku nieodpłatnego otrzymania według wartości określonej w dokumencie o przekazaniu, - wartości niematerialne i prawne wycenia się według cen nabycia, w przypadku nieodpłatnego otrzymania wg wartości określonej w decyzji, a otrzymane na podstawie darowizny o wartości rynkowej na dzień nabycia, -środki trwałe w budowie (inwestycje ) według kosztów wytwarzania, -materiały wycenia się według ich wartości wynikającej z ewidencji, -należności i zobowiązania według kwot wymagającej zapłaty, -środki pieniężne na rachunkach bankowych wycenia się według wartości nominalnej.
5.	inne informacje

	Zmniejszeniu uległy zbiory biblioteczne o wartości 17,23 zł
<b>II.</b>	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>
1.	
1.1.	szczególony zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	w zał. tabela 1.1.1; tabela 1.1.2
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	nie dotyczy
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	nie dotyczy
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	nie dotyczy
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	nie dotyczy
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	nie dotyczy
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	nie dotyczy
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	nie dotyczy
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	nie dotyczy
b)	powyżej 3 do 5 lat
	nie dotyczy
c)	powyżej 5 lat
	nie dotyczy
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	nie dotyczy
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	nie dotyczy
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	nie dotyczy

1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	nie dotyczy
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	nie dotyczy
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	w zał. tabela 1.15
1.16.	inne informacje
	nie dotyczy
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	nie dotyczy
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	nie dotyczy
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	nie dotyczy
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	nie dotyczy
2.5.	inne informacje
	nie dotyczy
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	nie dotyczy

GŁÓWNY KSIĘGOWY

*m*  
mgr. Marta Piekarska  
(główny księgowy)

2020. 03. 19.....  
(rok, miesiąc, dzień)

D Y R E K T O R  
Zakładu Administracji Szkół  
i Przedszkoli w Leśnie

mgr. Andrzej Pęterdzki  
(główny wyciąg jednostki)

1.1.1.1. Zmiany stanu środków  
SZKOŁA PODSTAWOWA W OBIERWI

Lp.	Wyszególnienie	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia						Zmniejszenia						Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (3+8-14)
			przychody, w tym nabycie	przenieszenie wewnętrzne	aktualizacja	inne zwiększenia	razem zwiększenia (4+5+6+7)	zbycie	likwidacja	przenieszenie wewnętrzne	aktualizacja	inne zmniejszenia	razem zmniejszenia (9+10+11+12+13)		
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	
I.	Razem wartości niematerialne i prawne (1.1+1.2)														
1.1	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego														
1.2	Pozostałe wartości niematerialne i prawne		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe (2+3+4)	3 148 241,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							3 148 241,42	
2.	Razem środki trwałe (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5)	3 148 241,42					0,00							3 148 241,42	
2.1	Grunty, w tym grunty stanowiące własność i/objekt w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	14 200,00					0,00							14 200,00	
2.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej	3 102 041,52		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 102 041,52	
2.3	Urządzenia techniczne i maszyn														
2.4	Środki transportu														
2.5	Inne środki trwałe	31 999,90					0,00							31 999,90	
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)														
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)														
	Pozostałe środki trwałe	461 933,54	19 234,05				19 234,05							481 167,59	
	Zbiory biblioteczne	30 963,02	4 158,00				4 158,00					17,23	17,23	35 103,79	
	Wartości niematerialne i prawne	17 151,63					0,00							17 151,63	
	<b>Ogółem</b>	<b>510 048,19</b>	<b>23 392,05</b>				<b>23 392,05</b>					<b>17,23</b>	<b>17,23</b>	<b>533 423,01</b>	

GŁÓWNY KSIĘGOWY

*m*  
mgr Marta Piekarska

**D Y R E K T O R**  
Zakładu Administracji Szkół  
i Przedszkoli w Letisie

*m*  
mgr Andrzej Przeradzki



1.1.2. Umorzenie  
SZKOŁA  
PODSTAWOWA W  
OBIERWU

Lp.	Wyszczególnienie	Umorzenie- stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia				Zmniejszenia				Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			amortyzacja /umorzenie za okres sprawozdawczy	aktualizacja	inne zwiększenia	razem zwiększenia (4+5+6)	dotyczące zbytych składników	dotyczące zlikwidowanych składników	inne zmniejszenia	razem zmniejszenia (8+9+10)	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
I.	Razem wartości niematerialne i prawne (1.1+1.2)										
1.1	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputernego										
1.2	Pozostałe wartości niematerialne i prawne										
II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe (2+3+4)	736 677,06	77 551,05			77 551,05					814 228,11
2.	Razem środki trwałe (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5)	736 677,06	77 551,05			77 551,05					814 228,11
2.1	Grunty, w tym grunty stanowiące własność jst przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom										
2.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej	704 677,16	77 551,05			77 551,05					782 228,21
2.3	Urządzenia techniczne i maszyn	0,00									
2.4	Środki transportu										
2.5	Inne środki trwałe	31 999,90				0,00					31 999,90
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)										
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)										

GŁÓWNY KSIĘGOWY


mgr Marja Piekarska

**Ł Y R E K T O R**  
Zakład Administracji Szkół  
i Przedszkoli w Leżanym


mgr Andrzej Przeradzki

1	Pozostałe środki trwałe	461 933,54	19 234,05	19 234,05															481 167,59
2	Zbiory biblioteczne	30 963,02	4 158,00	4 158,00															35 103,79
3	Wartości niematerialne i prawne	17 151,63		0,00															17 151,63
	Ogółem	510 048,19	23 392,05	23 392,05						0,00				17,23			17,23		533 423,01

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Marta  Piekarska

**U Y R E K T O R**  
Zakładu Administracji Szkół  
i Przedsiębiorstwa Techniczne

mgr Andrzej  Przeważński

1.15. Świadczenia pracownicze  
SZKOŁA PODSTAWOWA W OBIERWI

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota wypłaconych świadczeń pracowniczych (w zł)
	<b>2.</b>	<b>3.</b>
1.	Odpawy emerytalne	0,00
2.	Nagrody jubileuszowe	20 028,13
3.	Świadczenia urlopowe	17 661,98
4.	Inne świadczenia pracownicze wypłacone w formie pieniężnej, stanowiące część kosztów ewidencjonowanych na kacie 405 - np. dopłata do okularów, ekwiwalent za pranie odzieży itp.)	1 290,26
	<b>Ogółem (1+2+3+4)</b>	<b>38 980,37</b>

GLÓWNY KSIĘGOWY

*mgr Marta Piekarska*

**D Y R E K T O R**  
Zakładu Administracji Szkół  
i Przedszkoli w Telisie

*mgr Andrzej Przeradzki*