

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej <b>SZKOŁA PODSTAWOWA W ŁĘGU PRZEDMIEJSKIM</b>		<b>BILANS</b> jednostki budżetowej i samorządowego zakładu budżetowego sporządzony na dzień 31.12.2019 r.		Adresat <b>WÓJT GMINY LELIS</b>	
Numer identyfikacyjny REGON  001105706				Wysłać bez pisma przewodniego	
<b>AKTYWA</b>	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	<b>PASYWA</b>	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
<b>A Aktywa trwałe</b>	2 691 159,82	2 587 614,76	<b>A Fundusz</b>	2 547 223,32	2 431 279,08
<b>A.I Wartości niematerialne i prawne</b>			<b>A.I Fundusz jednostki</b>	4 881 880,98	4 883 632,90
<b>A.II Rzeczowe aktywa trwałe</b>	2 691 159,82	2 587 614,76	<b>A.II Wynik finansowy netto (+,-)</b>	-2 334 657,66	-2 452 353,82
<b>A. II.1 Środki trwałe</b>	2 691 159,82	2 587 614,76	<b>A.II.1 Zysk netto (+)</b>	0,00	0,00
<b>A.II.1.1 Grunty</b>	9 018,30	9 018,30	<b>A.II.2 Strata netto (-)</b>	-2 334 657,66	-2 452 353,82
<b>A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom</b>			<b>A.III Odpisy wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)</b>		
<b>A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej</b>	2 681 711,53	2 578 596,46	<b>A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek</b>		
<b>A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny</b>			<b>B Fundusze placówek</b>		
<b>A.II.1.4 Środki transportu</b>			<b>C. Państwowe fundusze celowe</b>		
<b>A.II.1.5 Inne środki trwałe</b>	429,99		<b>D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania</b>	145 669,45	159 108,03
<b>A.II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycje)</b>			<b>D.I Zobowiązania długoterminowe</b>		
<b>A.II.3 Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)</b>			<b>D.II Zobowiązania krótkoterminowe</b>	145 669,45	159 108,03
<b>A.III Należności długoterminowe</b>			<b>D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług</b>	13 444,75	12 997,37
<b>A.IV Długoterminowe aktywa finansowe</b>	0,00	0,00	<b>D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów</b>		
<b>A.IV.1 Akcje i udziały</b>			<b>D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń</b>	21 313,79	23 454,81
<b>A.IV.2 Inne papiery wartościowe</b>			<b>D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń</b>	109 177,96	119 883,50
<b>A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe</b>			<b>D.II.5 Pozostałe zobowiązania</b>		
<b>A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek</b>			<b>D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)</b>		
<b>B. Aktywa obrotowe</b>	1 732,95	2 772,35	<b>D.II.7 Rozliczenie z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych</b>		
<b>B.I Zapasy</b>	0,00	0,00	<b>D.II.8 Fundusze specjalne</b>	1 732,95	2 772,35
<b>B.I.1 Materiały</b>			<b>D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych</b>	1 732,95	2 772,35

B.I.2 Półprodukty i produkty w toku			D.II.8.2 Inne fundusze		
B.I.3 Produkty gotowe			D.III Rezerwy na zobowiązania		
B.I.4 Towary			D.IV Rozliczenia międzyokresowe		
<b>B.II Należności krótkoterminowe</b>	0,00	0,00			
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług					
B.II.2 Należności od budżetów					
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń					
B.II.4 Pozostałe należności					
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych					
<b>B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe</b>	1 732,95	2 772,35			
B.III.1 Środki pieniężne w kasie					
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	1 732,95	2 772,35			
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego					
B.III.4 Inne środki pieniężne					
B.III.5 Akcje lub udziały					
B.III.6 Inne papiery wartościowe					
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe					
<b>Suma aktywów</b>	<b>2 692 892,77</b>	<b>2 590 387,11</b>	<b>Suma pasywów</b>	<b>2 692 892,77</b>	<b>2 590 387,11</b>

GŁÓWNY KSIĘGOWY

*jm*  
mgr Marta Piekarska  
(główny księgowy)

2020.03.19  
(rok, miesiąc, dzień)

**D Y R E K T O R**  
Zakładu Administracji Szkół  
i Przedszkół w Leśnie

*mgr* Andrzej Przeradzki  
(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)	Adresat	
SZKOŁA PODSTAWOWA W ŁĘGU PRZEDMIEJSKIM	sporządzony na dzień 31.12.2019 r.	WÓJT GMINY LELIS	
Numer identyfikacyjny REGON  001105706		Wysłać bez pisma przewodniego	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
<b>A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej</b>		<b>2 307,56</b>	<b>2 219,07</b>
A.I. Przychody netto ze sprzedaży produktów			
A.II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)			
A.III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki			
A.IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów			
A.V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej			
A.VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych		2 307,56	2 219,07
<b>B. Koszty działalności operacyjnej</b>		<b>2 336 965,22</b>	<b>2 454 572,89</b>
B.I. Amortyzacja		106 125,07	103 545,06
B.II. Zużycie materiałów i energii		169 790,79	161 112,83
B.III. Usługi obce		78 890,57	41 099,57
B.IV. Podatki i opłaty			
B.V. Wynagrodzenia		1 503 038,29	1 626 712,23
B.VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników		476 252,95	519 672,05
B.VII. Pozostałe koszty rodzajowe		2 867,55	2 431,15
B.VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów			
B.IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu			
B.X. Pozostałe obciążenia			
<b>C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)</b>		<b>-2 334 657,66</b>	<b>-2 452 353,82</b>
<b>D. Pozostałe przychody operacyjne</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
D.I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych			
D.II. Dotacje			
D.III. Inne przychody operacyjne			
<b>E. Pozostałe koszty operacyjne</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
E.I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku gromadzonych na wydzielonym rachunku			
E.II. Pozostałe koszty operacyjne			
<b>F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)</b>		<b>-2 334 657,66</b>	<b>-2 452 353,82</b>
<b>G. Przychody finansowe</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
G.I. Dywidendy i udziały w zyskach			
G.II. Odsetki			
G.III. Inne			
<b>H. Koszty finansowe</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
H.I. Odsetki			
H.II. Inne			
<b>I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)</b>		<b>-2 334 657,66</b>	<b>-2 452 353,82</b>
<b>J. Podatek dochodowy</b>			
<b>K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)</b>			
<b>L. Zysk (strata) netto (I-J-K)</b>		<b>-2 334 657,66</b>	<b>-2 452 353,82</b>

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Marta Piekarska

(główny księgowy)

2020.03.19

(rok, miesiąc, dzień)

**D Y R E K T O R**

Zakładu Administracji Szkół  
i Przedszkoli w Łelisku

mgr Andrzej Przeradzki

(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	Zestawienie zmian w funduszu jednostki	Adresat	
SZKOŁA PODSTAWOWA W ŁĘGU PRZEDMIEJSKIM		<b>WÓJT GMINY LELIS</b>	
REGON 001105706	sporządzone na dzień 31.12. 2019 r.	Wysłać bez pisma przewodniego	
	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego	
<b>I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)</b>	<b>5 026 356,70</b>	<b>4 881 880,98</b>	
I.1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)	<b>2 226 155,49</b>	<b>2 338 628,65</b>	
I.1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły			
I.1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	2 226 155,49	2 338 628,65	
I.1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich			
I.1.4. Środki na inwestycje			
I.1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych			
I.1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne			
I.1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek			
I.1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia			
I.1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący			
I.1.10. Inne zwiększenia			
<b>I.2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)</b>	<b>2 370 631,21</b>	<b>2 336 876,73</b>	
I.2.1. Strata za rok ubiegły	2 368 323,65	2 334 657,66	
I.2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	2 307,56	2 219,07	
I.2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły			
I.2.4. Dotacje i środki na inwestycje			
I.2.5. Aktualizacja środków trwałych			
I.2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych			
I.2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek			
I.2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia			
I.2.9. Inne zmniejszenia			
<b>II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)</b>	<b>4 881 880,98</b>	<b>4 883 632,90</b>	
<b>III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)</b>	<b>-2 334 657,66</b>	<b>-2 452 353,82</b>	
.II.1. zysk netto (+)			
III.2. strata netto (-)	-2 334 657,66	-2 452 353,82	
III.3. nadwyżka środków obrotowych			
<b>V. Fundusz (II+,-III)</b>	<b>2 547 223,32</b>	<b>2 431 279,08</b>	

GŁÓWNY KSIĘGOWY

*m*  
mgr Marta Piekarska

(główny księgowy)

2020.03.19

(rok, miesiąc, dzień)

**DYREKTOR**  
Zakładu Administracji Szkół  
i Przedszkoli w Lelisie

*mg* Andrzej Przeradzki

(kierownik jednostki)

INFORMACJA DODATKOWA  
za rok 2019

<b>1.</b>	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego:</b>
1.	
1.1	nazwa jednostki SZKOŁA PODSTAWOWA W ŁĘGU PRZEDMIEJSKIM
1.2	siedzibę jednostki ŁĘG PRZEDMIEJSKI
1.3	adres jednostki ŁĘG PRZEDMIEJSKI 80 07-402 LELIS
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki Przedmiotem działalności szkoły jest działalność dydaktyczna, wychowawcza i opiekuńcza na poziomie szkoły podstawowej i gimnazjum.
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem 01.01.2019 – 31.12.2019
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne nie dotyczy
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) Przyjęte zasady rachunkowości stosuje się w sposób ciągły, dokonując w latach obrotowych jednakowego grupowania operacji gospodarczych, jednakowej wyceny aktywów, ustala wynik finansowy i sporządza sprawozdanie finansowe tak, aby za kolejne lata informacje z nich były porównywalne. Przyjęte zasady rachunkowości są zgodne z przepisami ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości oraz Rozporządzenia w sprawie szczególnych zasad rachunkowości. Przyjęte zasady dokonywania odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych od środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych (zastosowane metody i stawki): -stosuje się stawki przewidziane w wykazie rocznych stawek amortyzacyjnych stanowiących załącznik do Ustawy o podatku od osób prawnych. Amortyzacja dokonywana jest jednorazowo za okres całego roku, począwszy od miesiąca następnego po miesiącu przyjęcia do użytkowania pod datą 31 grudnia danego roku. Pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nie przekraczającej 10.000,00 zł umarza się jednorazowo w 100% przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania. Przyjęte zasady wyceny aktywów i pasywów: - środki trwałe wycenia się według ceny nabycia w przypadku zakupu, w przypadku spadku lub darowizny według wartości godziwej z dnia nabycia, z uwzględnieniem stopnia dotychczasowego zużycia lub wartości niżej określonej w umowie darowizny albo umowie o nieodpłatnym przekazaniu, w przypadku ujawnienia w drodze inwentaryzacji według wartości wynikającej z posiadanych dokumentów, a w przypadku ich braku według wartości godziwej, w przypadku nieodpłatnego otrzymania według wartości określonej w dokumencie o przekazaniu, - wartości niematerialne i prawne wycenia się według cen nabycia, w przypadku nieodpłatnego otrzymania wg wartości określonej w decyzji, a otrzymane na podstawie darowizny o wartości rynkowej na dzień nabycia, -środki trwałe w budowie (inwestycje ) według kosztów wytwarzania, -materiały wycenia się według ich wartości wynikającej z ewidencji, -należności i zobowiązania według kwot wymagającej zapłaty, -środki pieniężne na rachunkach bankowych wycenia się według wartości nominalnej.
5.	inne informacje

	brak
<b>II.</b>	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	w zał. tabela 1.1.1, tabela 1.1.2,
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	nie dotyczy
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	nie dotyczy
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	nie dotyczy
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	nie dotyczy
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	nie dotyczy
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	nie dotyczy
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	nie dotyczy
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	nie dotyczy
b)	powyżej 3 do 5 lat
	nie dotyczy
c)	powyżej 5 lat
	nie dotyczy
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	nie dotyczy
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	nie dotyczy
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	nie dotyczy

1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	nie dotyczy
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	nie dotyczy
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	w zał. tabela 1.15
1.16.	inne informacje
	nie dotyczy
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	nie dotyczy
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	nie dotyczy
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	nie dotyczy
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	nie dotyczy
2.5.	inne informacje
	nie dotyczy
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	nie dotyczy

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr *Marta Piętkarska*

2020. 03. 19.  
(rok, miesiąc, dzień)

**D Y R E K T O R**  
Zakładu Administracji Szkół  
i Przedszkoli w Leliszcie

mgr *Andrzej Przeradzki*  
(kierownik jednostki)

## 1.1.1.1. Zmiany stanu środków

## SZKOŁA PODSTAWOWA W ŁĘGU PRZEDMIEJSKIM

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia						Zmniejszenia						Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (3+8-14)
			przychody, w tym nabyte	przemieszczenie wewnętrzne	aktualizacja	inne zwiększenia	razem zwiększenia (4+5+6+7)	zbycie	likwidacja	przemieszczenie wewnętrzne	aktualizacja	inne zmniejszenia	razem zmniejszenia (9+10+11+12+13)		
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	
I.	Razem wartości niematerialne i prawne (1.1+1.2)														
1.1	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego														
1.2	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe (2+3+4)	4 183 820,75					0,00							4 183 820,75	
2.	Razem środki trwałe (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5)	4 183 820,75					0,00							4 183 820,75	
2.1	Grunty, w tym grunty stanowiące własność jest przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	9 018,30												9 018,30	
2.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej	4 124 602,46		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 124 602,46	
2.3	Urządzenia techniczne i maszyny														
2.4	Środki transportu														
2.5	Inne środki trwałe	50 199,99												50 199,99	
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)														
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)														
	Pozostałe środki trwałe	581 499,21	19 792,22				19 792,22							601 291,43	
	Zbiory biblioteczne	65 438,10	9 292,40				9 292,40							74 730,50	
	Wartości niematerialne i prawne	19 432,72												19 432,72	
	<b>Ogółem</b>	<b>666 370,03</b>	<b>29 084,62</b>				<b>29 084,62</b>		<b>0,00</b>				<b>0,00</b>	<b>695 454,65</b>	

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Małgorzata Piekarska

D Y R E K T O R  
Zakładu Administracji Szkół  
i Przedszkoli w Łęgu  
mgr Andrzej Przeszcki



1.1.2. Umożnienie  
SZKOŁA PODSTAWOWA W ŁĘGU PRZEDMIEJSKIM

Lp.	Wyszczególnienie	Umożnienie- stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia				Zmniejszenia				Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			amortyzacja / umorzenie za okres sprawozdawczy	aktualizacja	inne zwiększenia	razem zwiększenia (4+5+6)	dotyczące zbytych składników	dotyczące zlikwidowanych składników	inne zmniejszenia	razem zmniejszenia (8+9+10)	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
I.	Razem wartości niematerialne i prawne (1.1+1.2)										
1.1	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego										
1.2	Pozostałe wartości niematerialne i prawne										
II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe (2+3+4)	1 492 660,93	103 545,06			103 545,06					1 596 205,99
2.	Razem środki trwałe (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5)	1 492 660,93	103 545,06			103 545,06					1 596 205,99
2.1	Grunty, w tym										
2.1.1	grunty stanowiące własność jest przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom										
2.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej	1 442 890,93	103 115,07			103 115,07					1 546 006,00
2.3	Urządzenia techniczne i maszyny										
2.4	Środki transportu										
2.5	Inne środki trwałe	49 770,00	429,99	0,00	0,00	429,99	0,00	0,00	0,00	0,00	50 199,99
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)										
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)										

GŁÓWNY KSIĘGOWY

*mgr Marja Piekarska*

**K E K T O R**  
Zakłady Administracji Szkół  
i Przedszkoli w Łęgu  
*mgr Andrzej Przeradzki*

1	Pozostałe środki trwałe	581 499,21	19 792,22	19 792,22															601 291,43
2	Zbiory biblioteczne	65 438,10	9 292,40	9 292,40															74 730,50
3	Wartości niematerialne i prawne	19 432,72		0,00															19 432,72
	Ogółem	666 370,03	29 084,62	29 084,62						0,00									695 454,65

GŁÓWNY KSIĘGOWY

*mgr Marta Piekarska*

D Y R E K T O R

Zakładu Administracji Szkół  
i Przedsiębiorstwa

*mgr Andrzej Przeradzki*

1.15. Świadczenia pracownicze  
SZKOŁA PODSTAWOWA W ŁĘGU PRZEDMIEJSKIM

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota wypłaconych świadczeń pracowniczych (w zł)
1.	2.	3.
1.	Odprawy emerytalne	0,00
2.	Nagrody jubileuszowe	20 398,84
3.	Świadczenia urlopowe	25 892,41
4.	Inne (świadczenia pracownicze wypłacone w formie pieniężnej, stanowiące część kosztów ewidencjonowanych na kacie 405 - np. dopłata do okularów, ekwiwalent za pranie odzieży itp.)	3 318,00
	<b>Ogółem (1+2+3+4)</b>	<b>49 609,25</b>

GŁÓWNY KSIĘGOWY

*mgr* Marja Piekarska

**D Y R E K T O R**  
Zakładu Administracji Szkół  
i Przedszkoli w Łęgu  
*mgr* Andrzej Przeradzki