

ZARZĄDZENIE Nr 0050.60.2018
WÓJTA GMINY LELIS
z dnia 6 listopada 2018 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko Dyrektora Centrum Kultury – Biblioteki i Sportu w Lelisie.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz.994, z późn. zm.), art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2018 r. poz.1983, z późn. zm.) oraz § 1 i 2 rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie organizacji i trybu przeprowadzania konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora instytucji kultury (Dz. U. Nr 154, poz.1629) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Ogłasza się konkurs na stanowisko Dyrektora instytucji kultury: Centrum Kultury – Biblioteki i Sportu z siedzibą przy ul. Szkolnej 48, 07-402 Lelis.

§ 2.

Warunki dla osób przystępujących do konkursu określa ogłoszenie o konkursie stanowiące załącznik do zarządzenia.

§ 3.

1. Postępowanie konkursowe rozpocznie się z dniem wejścia w życie zarządzenia.
2. Przewidywany termin zakończenia postępowania konkursowego określa się na dzień 20 grudnia 2018 r.

§ 4.

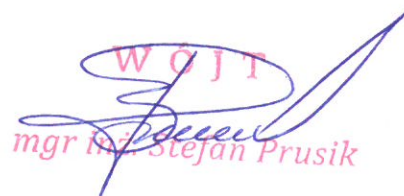
W celu przeprowadzenia konkursu Wójt odrębnym zarządzeniem powoła komisję konkursową i określi szczegółowy tryb pracy komisji.

§ 5.

Wykonanie zarządzenia powierza się sekretarzowi gminy.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


mgr inż. Stefan Prusik

WÓJT GMINY LELIS
ogłasza konkurs na kandydata na stanowisko
Dyrektora instytucji kultury: Centrum Kultury – Biblioteki i Sportu
z siedzibą przy ul. Szkolnej 48, 07-402 Lelis.

OKRES ZATRUDNIENIA - 5 lat

1. Wymagane kwalifikacje kandydata (kandydatki) i sposób ich udokumentowania:

1) wymagania niezbędne:

- a) obywatelstwo polskie;
- b) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
- c) niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- d) dobry stan zdrowia;
- e) nieposzlakowana opinia;
- f) co najmniej 5-letni staż pracy lub 5 lata działalności gospodarczej o charakterze zgodnym z wymaganiami na danym stanowisku; w tym 3-letni staż pracy na stanowiskach kierowniczych;
- g) wykształcenie wyższe magisterskie, preferowane zarządzanie kulturą, kulturoznawstwo, animator kultury.

2) wymagania dodatkowe:

- a) znajomość przepisów prawnych z zakresu funkcjonowania instytucji kultury, m.in. ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej aktów wykonawczych, ustawy o finansach publicznych, prawo zamówień publicznych, kodeks pracy;
- b) znajomość zagadnień związanych z projektami kulturalnymi finansowanymi ze środków UE oraz doświadczenie w pozyskiwaniu funduszy pozabudżetowych; w pozyskiwaniu środków zewnętrznych na realizację projektów kulturalnych,
- c) zdolności organizatorskie, menadżerskie;
- d) umiejętność kierowania zespołami ludzkimi;
- e) samodzielność i komunikatywność.

3) sposób udokumentowania spełnienia wymogów określonych w pkt.1 i 2:

- a) koncepcja programowa Centrum Kultury-Biblioteki i Sportu w Lelisie - przy uwzględnieniu możliwości budżetowych instytucji oraz środków zewnętrznych,
- b) list motywacyjny,
- c) życiorys,
- d) kopie dokumentów potwierdzających staż pracy,
- e) kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie oraz kopie dokumentów świadczących o dodatkowych kwalifikacjach,
- f) dokumenty potwierdzające doświadczenie zawodowe z uwzględnieniem osiągnięć w tym zakresie,
- g) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do pracy na stanowisku kierowniczym,
- h) oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych,

- i) oświadczenie kandydata, że nie był karany za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe oraz że nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne,
- j) oświadczenie kandydata, że nie był karany zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi,
- k) oświadczenie wyrażające zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla celów rekrutacji, które jest dostępne na stronie internetowej www.lelis.pl,

2. Termin i miejsce złożenia wniosku o przystąpienie do konkursu wraz z wymaganymi dokumentami:

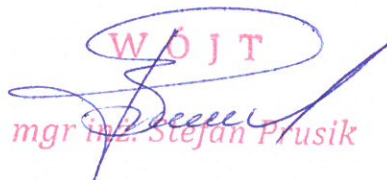
- 1) wnioski należy składać w terminie do dnia 14 grudnia 2018 r. w godzinach pracy urzędu.
- 2) wniosek wraz z dokumentami w zaklejonej kopercie z napisem "KONKURS NA DYREKTORA CENTRUM KULTURY-BIBLIOTEKI I SPORTU w LELISIE" należy przysyłać na adres:
Urząd Gminy w Lelisie
ul. Szkolna 37
07-402 Lelis
lub dostarczyć osobiście do Urzędu Gminy w Lelisie, ul. Szkolna 37, pok. nr 11 (I piętro).
Za datę złożenia wniosku uważa się datę wpływu przesyłki do urzędu.

3. Przewidywany termin rozpatrzenia wniosków:

- 1) przewidywany termin rozpatrzenia wniosków wyznaczony został na dzień 19 grudnia 2018 r.
- 2) do przeprowadzenia konkursu Wójt Gminy Lelis powoła Komisję Konkursową oraz ustali tryb jej pracy,
- 3) ostateczną ocenę przydatności kandydata (ów) na stanowisko dyrektora oraz decyzje w sprawie wyboru kandydata na stanowisko dyrektora, a także decyzje w sprawie jego zatrudnienia, w tym dotyczącą warunków pracy i płacy lub uznania konkursu za nie rozstrzygnięty podejmuje Wójt Gminy Lelis,
- 4) zastrzega się możliwość unieważnienia konkursu.

4. Informacja o sposobie zapoznania się kandydata z warunkami organizacyjno-finansowymi działalności instytucji kultury:

- 1) informacji o warunkach organizacyjno-finansowych Centrum Kultury-Biblioteki i Sportu udziela Zastępca Dyrektora Centrum Kultury-Biblioteki i Sportu, tel.(29)761-10-77,
- 2) informacji o konkursie udziela: inspektor ds. samorządowych i organizacyjnych Urzędu Gminy w Lelisie, tel.(29) 761-10-24 wew.14.


mgr inż. Stefan Prusik